

Como digitar horas sem os malditos (:) dois pontos



Por Gilberto Schiavinatto

Várias vezes tentei desenvolver uma planilha de Cartão de Ponto, mas senti falta de informações técnicas de Recursos Humanos. Em meados de Novembro desse ano fui encontrado na internet, e me solicitaram ajuda sobre cálculos envolvendo horas. Fizemos um acordo, em que eu montaria a planilha e eles me forneceriam toda a informação de Recursos Humanos.

Não foi difícil montar a estrutura – que ainda está em testes. Porém me colocando no lugar de quem tem que digitar a tal planilha concordei plenamente que “digitar horas é um saco”.

Ninguém merece ficar digitando aqueles “dois pontos” que fazem parte do formato de hora.

Há alguns detalhes nessa tarefa que falarei num próximo artigo.

Esse caso se trata de uma empresa com poucos mais de 30 funcionários e que não precisa necessariamente “comprar um sistema de ponto”. Para ela o registro feito em uma planilha de calculo do LibreOffice vai gerar os resultados esperados.

Vamos então aprender a mágica que faz aparecer “os dois pontos”.

Crie uma planilha como o exemplo apresentado na próxima página.

	A	B	C	D	E	F	G
1	DATA	ENTRADA		SAIDA		HORAS TRABALHADAS	
2	01/10/13	610		1210			
3	02/10/13	555		1155			
4	03/10/13	540		1203			
5	04/10/13	554		1159			
6	05/10/13	602		1210			
9	08/10/13	1250		1901			
10	09/10/13	1245		1858			
11	10/10/13	1253		1903			
12	11/10/13	1257		1913			
13	12/10/13	1232		1907			
14							
15							

Nas **colunas B** e **D** foram digitados os horários de Entrada e de Saída, respectivamente, sem os “dois pontos”. Selecione o conteúdo das colunas B e D para formatar.

Vá em **Formatar > Células...** e na **caixa de diálogo Formatar células** na **aba Número** escolha:

- Em **Categoria** - Número
- Em **Formato** - Geral
- **Código do formato** - Geral

Logicamente, para não ter que digitar os dois pontos, não há milagre, e sim cálculos.



A ideia é que ao digitar as horas sem os dois pontos nas células da coluna B elas apareçam com os dois pontos na coluna C. Assim teremos a formatação correta para auxiliar nas operações de soma ou subtração de horas.

Vamos aos cálculos. Copie a seguinte fórmula para a célula C2.

```
=SE(NÚM.CARACT(B2)=4;ESQUERDA(B2;2);SE(NÚM.CARACT(B2)=3;ESQUERDA(B2;1);0))&" "&DIREITA(B2;2)
```

Clique Enter e observe o resultado.

	A	B	C	D	E
1	DATA	ENTRADA	SAIDA		
2	01/10/13	610	6:10		
3	02/10/13	555			

Selecione a célula C2 para formatá-la.

Vá em **Formatar > Células...** e na *caixa de diálogo Formatar células* na **aba Número** escolha:

- Em **Categoria** - Hora
- **Código do formato** - H:MM

Atualize as demais células da coluna C.

Faça o mesmo procedimento para a coluna **Saída**, copiando a fórmula da **célula C2** para a **célula E2**. O LibreOffice Calc vai atualizar automaticamente as células de referência.

A fórmula ficará assim:

```
=SE(NÚM.CARACT(D2)=4;ESQUERDA(D2;2);SE(NÚM.CARACT(D2)=3;ESQUERDA(D2;1);0))&":"&DIREITA(D2;2)
```

Atualize o resultado e **não se esqueça de formatar a coluna E** como fez com a coluna C. A planilha terá essa aparência.

	A	B	C	D	E	F	G
1	DATA	ENTRADA	SAIDA	HORAS TRABALHADAS			
2	01/10/13	610	6:10	12:10	12:10		
3	02/10/13	555	5:55	11:55	11:55		
4	03/10/13	540	5:40	12:03	12:03		
5	04/10/13	554	5:54	11:59	11:59		
6	05/10/13	602	6:02	12:10	12:10		
9	08/10/13	1250	12:50	19:01	19:01		
10	09/10/13	1245	12:45	18:58	18:58		
11	10/10/13	1253	12:53	19:03	19:03		
12	11/10/13	1257	12:57	19:13	19:13		
13	12/10/13	1232	12:32	19:07	19:07		

Agora vamos fazer os cálculos das Horas Trabalhadas, utilizando as colunas C e E para obter resultados corretos.

Na **coluna F digite a fórmula =E2-C2** e tecla Enter.

	A	B	C	D	E	F
1	DATA	ENTRADA	SAIDA			Horas trabalhadas
2	01/10/13	610	6:10	1210	12:10	=E2-C2
3	02/10/13	555	5:55	1155	11:55	

Formate a **célula F2 da mesma forma que formatou as células C e E**. Atualize as demais células da coluna F. Veja o resultado das horas trabalhadas por dia

	A	B	C	D	E	F
1	DATA	ENTRADA	SAIDA			Horas trabalhadas
2	01/10/13	610	6:10	1210	12:10	06:00
3	02/10/13	555	5:55	1155	11:55	06:00
4	03/10/13	540	5:40	1203	12:03	06:23
5	04/10/13	554	5:54	1159	11:59	06:05
6	05/10/13	602	6:02	1210	12:10	06:08
9	08/10/13	1250	12:50	1901	19:01	06:11
10	09/10/13	1245	12:45	1858	18:58	06:13
11	10/10/13	1253	12:53	1903	19:03	06:10
12	11/10/13	1257	12:57	1913	19:13	06:16
13	12/10/13	1232	12:32	1907	19:07	06:35

Vamos fazer a soma de todas as horas da coluna F utilizando a fórmula de Soma.

Se olharmos o resultado através do Assistente de função temos

62:01:00

SEN
SENH
SINAL
SOMA
SOMAGUAD
SOMASE
SOMASEQUÊNCIA
SOMASES
SUBTOTAL
TAN
TANH
TETO
TRUNCAR

número 1 fx F2:F13
número 2 fx
número 3 fx
número 4 fx

Fórmula =SOMA(F2:F13) Resultado 62:01:00

Mas ao clicar em **OK** o resultado talvez seja outro, como no meu caso.

	A	B	C	D	E	F
1	DATA	ENTRADA		SAIDA		Horas trabalhadas
2	01/10/13	610	6:10	1210	12:10	06:00
3	02/10/13	555	5:55	1155	11:55	06:00
4	03/10/13	540	5:40	1203	12:03	06:23
5	04/10/13	554	5:54	1159	11:59	06:05
6	05/10/13	602	6:02	1210	12:10	06:08
9	08/10/13	1250	12:50	1901	19:01	06:11
10	09/10/13	1245	12:45	1858	18:58	06:13
11	10/10/13	1253	12:53	1903	19:03	06:10
12	11/10/13	1257	12:57	1913	19:13	06:16
13	12/10/13	1232	12:32	1907	19:07	06:35
14						14:01
15						

Vamos corrigir.

Temos que formatar a célula **F14** utilizando o seguinte **Código de formato**: [HH]:MM:SS

Vamos dizer que fizemos alguns passos desnecessários. Ao formatar a célula F2 já poderia ter sido utilizado esse **Código de formato** [HH]:MM:SS.

Mas o exemplo serve para que você preste atenção na utilização do **Código de formato**. Ele pode acabar com a magia.

E quando a Planilha Cartão de Ponto estiver funcional, colocarei a disposição de todos.



GILBERTO SCHIAVINATTO - 57 anos, reside em Santo André – SP. Trabalhou por 17 anos em Programação de Produção na Aços Villares, sendo 3 anos ligado ao pessoal de Sistemas para melhoria das telas e programas da Programação da Produção. Conheci o StarOffice na Versão 5.1 e o segui até o LibreOffice. Proprietário, por 13 anos de minimercado onde só usava o Open/BrOffice para planilhas, etiquetas, avisos, cartazes etc. Atualmente é vendedor de uma loja de Material de Construção onde demonstrou as vantagens de utilização do LibreOffice.